



Yellow Space

Centrum Handlu Nieruchomościami

Pełnomocnictwo

Karpacz, Dnia: r.

MOCODAWCA (Klient):

Imię i nazwisko / Nazwa firmy:

PESEL / NIP:

Seria i numer dowodu osobistego:

Adres zamieszkania / siedziby:

Telefon:, E-mail:

zwany/a dalej „Mocodawcą”,

niniejszym udziela pełnomocnictwa:

PEŁNOMOCNIKOWI:

Tomaszowi Wawrzyniakowi, właścicielowi firmy Yellow Space

NIP 8511542373, Pesel

Seria i numer dowodu osobistego:

58-540 Karpacz, ul. Wielkopolska 16/2

Telefon: 75 76 190 70, E-mail: info@yellowspace.pl

zwanemu dalej „Pełnomocnikiem”,

ZAKRES UMOCOWANIA

do reprezentowania Mocodawcy we wszelkich sprawach związanych z przygotowaniem, obsługą oraz finalizacją transakcji dotyczącej nieruchomości stanowiącej:

lokal mieszkalny / dom / działkę położoną w:

przy ul., KW nr:

1. ZAKRES UMOCOWANIA OBEJMUJE UPRAWNIENIE DO:

a) Spółdzielni Mieszkaniowych, Wspólnot Mieszkaniowych oraz Zarządców Nieruchomości:

- * Składania wniosków oraz odbioru zaświadczeń o braku zaległości w opłatach eksploatacyjnych.
- * Odbioru zaświadczeń o braku osób zameldowanych w lokalu.
- * Odbioru zaświadczeń o przysługującym prawie do lokalu oraz dokumentacji technicznej.

b) Urzędów Administracji Rządowej i Samorządowej (Urzędy Gminy/Miasta, Starostwa Powiatowe, Urzędy Skarbowe):

* Składania wniosków oraz odbioru zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w Miejsowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego (MPZP) lub o braku takiego planu.

* Odbioru zaświadczeń z rejestru gruntów i budynków, wyrysów, wypisów oraz zaświadczeń dotyczących rewitalizacji i strefy płatnego parkowania.

- * Składania wyjaśnień oraz odbioru zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach i opłatach lokalnych.



Yellow Space

Centrum Handlu Nieruchomościami

c) Dostawców Mediów (Energia elektryczna, Gaz, Woda i Ścieki, Ogrzewanie, Internet/TV):

* Reprezentowania przed dostawcami mediów w sprawach dotyczących zdania, odbioru lub przepisania umów i liczników.

* Podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczych oraz formularzy przeniesienia praw i obowiązków z umów o dostarczanie mediów.

* Wypowiadania dotychczasowych umów na dostawę mediów związanych z wyżej wymienioną nieruchomością.

d) Banków i Instytucji Finansowych:

* Udostępniania nieruchomości rzeczoznawcom majątkowym wyznaczonym przez banki w celu dokonania wyceny / operatu szacunkowego.

* Odbioru i przekazywania dokumentów technicznych i prawnych niezbędnych do procedury kredytowej.

2. POSTANOWIENIA DODATKOWE:

* Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia Pełnomocnika do zbycia, obciążenia nieruchomości ani do zaciągania w imieniu Mocodawcy jakichkolwiek zobowiązań finansowych.

* Pełnomocnictwo jest ważne do dnia r. / do odwołania / do czasu sfinalizowania transakcji.

* Mocodawca wyraża zgodę / nie wyraża zgody na udzielanie dalszych pełnomocnictw (substytucji) pracownikom i współpracownikom biura Yellow Space.

.....
Czytelny podpis Mocodawcy