



Yellow Space

Centrum Handlu Nieruchomościami

PROTOKÓŁ WYKONANIA UMOWY POŚREDNICTWA

Sporządzony w Karpaczu, dn.

STRONY UMOWY:

ZLECIENIODAWCA (KLIENT):

Imię i Nazwisko / Firma:

Adres zamieszkania / Siedziba:

PESEL / NIP:

POŚREDNIK (BIURO NIERUCHOMOŚCI):

Yellow Space z siedzibą przy ul. Wielkopolska 16/2, 58-540 Karpacz, NIP 8511542373

Reprezentowany przez Tomasza Wawrzyniaka | Agent:

1. OŚWIADCZENIE O WYKONANIU USŁUGI

Strony zgodnie oświadczają, że w wykonaniu Umowy Pośrednictwa nr z dnia r. dotyczącej nieruchomości położonej w:

(opis nieruchomości / KW nr),
Pośrednik należycie i w całości wykonał wszelkie czynności pośrednictwa,
do których zobowiązał się w treści wyżej wymienionej Umowy.

2. BRAK ZASTRZEŻENÍ

Zleceniodawca oświadcza, że usługa została zrealizowana w sposób profesjonalny, z należytą starannością, a w związku z jej wykonaniem Zleceniodawca nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych uwag, zastrzeżeń ani roszczeń w stosunku do Pośrednika.

3. ROZLICZENIE WYNAGRODZENIA (PROWIZJI)

Strony potwierdzają, że w związku z doprowadzeniem do zawarcia umowy

(np. umowy sprzedaży / umowy przedwstępnej / umowy najmu)

Pośrednikowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości: Kwota Brutto: PLN

(słownie:)

Płatność wynagrodzenia nastąpi / nastąpiła w następujący sposób:

☐ Gotówką przy podpisaniu niniejszego protokołu (Pośrednik kwituje odbiór)

☐ Przelewem na rachunek bankowy Pośrednika w terminie do dnia r.
na podstawie wystawionej faktury VAT / rachunku nr

4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Podpis Zleceniodawcy

.....
Podpis Pośrednika