



Yellow Space

Centrum Handlu Nieruchomościami

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY GARAŻU

(Załącznik do Umowy / Dokument przekazania)

Sporządzony w dniu r. w

1. STRONY TRANSAKCJI / UMOWY

PRZEKAZUJĄCY (Sprzedający / Wynajmujący):

Imię i Nazwisko / Firma:

PESEL / NIP: Tel:

ODBIERAJĄCY (Kupujący / Najemca):

Imię i Nazwisko / Firma:

PESEL / NIP: Tel:

2. PRZEDMIOT PROTOKOŁU

Garaż wolnostojący / lokal garażowy położony przy ul.,

w miejscowości

oznaczony jako obiekt nr / działka nr

3. STAN LICZNIKÓW I MEDIÓW (wypełnić właściwe)

Energia elektryczna:

Numer licznika / sublicznika:

Stan licznika na dzień przekazania: kWh

4. SPIS PRZEKAZANYCH KLUCZY I PILOTÓW

Przekazujący przekazuje, a Odbierający potwierdza odbiór następujących kompletów:

[] Klucze do bramy garażowej (ręcznej / zamka patentowego): szt.

[] Klucze do drzwi wejściowych / furtki: szt.

[] Piloty do automatyki bramy garażowej: szt.

[] Piloty / karty / breloki do szlabanu wjazdowego na teren / osiedle: szt.

[] Inne: szt.

5. POTWIERDZENIE STANU TECHNICZNEGO I WYDANIA OBIEKTU

Odbierający oświadcza, że dokonał oględzin garażu, jego stan techniczny jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń / zgłasza następujące uwagi:

.....

Z dniem podpisania niniejszego protokołu na Odbierającego przechodzi posiadanie obiektu, ryzyko jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia oraz obowiązek ponoszenia opłat eksploatacyjnych związanych z jego użytkowaniem.

PODPISY STRON:

.....

(Podpis Przekazującego)

.....

(Podpis Odbierającego)

Właściciel: Tomasz Wawrzyniak „YellowSpace.pl” ♦ Siedziba: ul. Wielkopolska 16/2, 58-540 Karpacz

NIP: 8511542373 ♦ Regon: 811115474 ♦ Nr konta bankowego: 06 1140 2004 0000 3602 7677 9082

E-mail: info@yellowspace.pl ♦ Strona: yellowspace.pl ♦ Centrala: (+48) 75 76 190 70 ♦ Komórka: (+48) 511 510 508