



Yellow Space

Centrum Handlu Nieruchomościami

UMOWA POŚREDNICTWA KUPNA LOKALU GARAŻOWEGO / UDZIAŁU W HALI GARAŻOWEJ (Dla Kupującego / Poszukiwanie przedmiotu zakupu)

Zawarta w dniu r. w Karpaczu pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM (KUPUJĄCYM):

Firma / Imię i Nazwisko:

Siedziba / Adres zamieszkania:

NIP / PESEL: KRS / REGON:

Reprezentowany przez:

Dokument tożsamości (seria i nr):

Tel.: E-mail:

a

POŚREDNIKIEM:

Firmą **Yellow Space** z siedzibą przy ul. Wielkopolska 16/2, 58-540 Karpacz, NIP: 8511542373, REGON: 811115474, reprezentowaną przez **mgr inż. Tomasza Wawrzyniaka**, posiadającego obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (polisa nr PON00013732),
zwanymi dalej łącznie Stronami, a każda z osobna Stroną.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY I PREFERENCJE ZAKUPU

- Zamawiający zleca, a Pośrednik zobowiązuje się do wykonywania czynności pośrednictwa dążących do wyszukania i doprowadzenia do nabycia (zakupu) garażu lub miejsca postojowego, odpowiadającego poniższym kryteriom:
 - Preferowana lokalizacja / miejscowość / rejon:**
 - Rodzaj przedmiotu zakupu:**
 - ☐ **Odrębny lokal użytkowy – garaż / hala garażowa** (stanowiący odrębną własność z założoną własną księgą wieczystą)
 - ☐ **Udział w hali garażowej / części wspólnej** (ze wskazaniem na wyłączne korzystanie z miejsca postojowego – *quoad usum*)
 - ☐ **Garaż wolnostojący / boks garażowy**
 - Wymagania i udogodnienia:** ☐ bramka na pilota / ☐ ładowarka EV / ☐ dostęp do gniazda 230V / ☐ komórka lokatorska przy miejscu / ☐ szerokie miejsce
 - Planowane przeznaczenie:** ☐ użytek własny / ☐ cel inwestycyjny (wynajem)
 - Planowany termin zakupu:** do dnia r.
- Maksymalna akceptowalna cena zakupu wynosi: PLN brutto / netto (słownie: PLN). Zmiana kryteriów lub budżetu nie wymaga aneksu do Umowy i może nastąpić w formie pisemnej lub dokumentowej (e-mail).

§ 2. CHARAKTER UMOWY

- Niniejsza umowa jest umową otwartą (bez prawa wyłączności).
- Zamawiający zachowuje prawo do samodzielnego poszukiwania przedmiotu zakupu oraz do zawierania umów pośrednictwa z innymi podmiotami.

§ 3. OBOWIĄZKI POŚREDNIKA

Pośrednik zobowiązuje się do starannego działania w celu wyszukania i wskazania Zamawiającemu odpowiedniego garażu / miejsca postojowego, w tym w szczególności do:

- Analizy ofert rynkowych spełniających kryteria Zamawiającego.
- Prezentacji wybranych nieruchomości oraz udostępniania kart ofertowych i parametrów techniczno-prawnych.
- Weryfikacji stanu prawnego przedmiotu zakupu (analizy księgi wieczystej, weryfikacji ewentualnego prawa pierwokupu współwłaścicieli oraz podziału do korzystania *quoad usum*).



Yellow Space

Centrum Handlu Nieruchomościami

4. Prowadzenia negocjacji cenowych oraz warunków transakcji na rzecz Zamawiającego.
5. Przygotowania i kompletowania dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego (we współpracy z kancelarią notarialną).

§ 4. WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚĆ

1. Z tytułu wykonania czynności pośrednictwa Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Pośrednikowi wynagrodzenie w wysokości **3 % netto + VAT** (od Ostatecznej Ceny Zakupu ustalonej w akcie notarialnym) lub kwotę ryczałtową: PLN netto + VAT.
2. Prawo do wynagrodzenia powstaje z momentem zawarcia umowy sprzedaży (lub umowy przedwstępnej) garażu / miejsca postojowego wskazanego lub skojarzonego bezpośrednio lub pośrednio przez Pośrednika.
3. Wynagrodzenie płatne jest w dniu zawarcia umowy przenoszącej własność (lub umowy przedwstępnej) przelewem na rachunek bankowy Pośrednika: **mBank: 06 1140 2004 0000 3602 7677 9082** lub gotówką za pokwitowaniem.

§ 5. OBOWIĄZKI I OŚWIADCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzania odbioru prezentacji garażu / miejsca postojowego (na karcie prezentacji lub drogą e-mailową).
2. Zamawiający zobowiązuje się do niepodjmowania prób bezpośredniego zawierania umów sprzedaży z właścicielami przedmiotów transakcji skojarzonymi przez Pośrednika z pominięciem Biura.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Pośrednikowi rzetelnych informacji dotyczących jego wymogów prawno-podatkowych (np. status płatnika VAT).

§ 6. CZAS TRWANIA UMOWY I ROZWIĄZANIE

1. Umowa zostaje zawarta na czas:
 - ☐ **Oznaczony:** od dnia do dnia r.
 - ☐ **Nieoznaczony:** z możliwością jej wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem 3-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Zgodnie z art. 179a Ustawy o gospodarce nieruchomościami, wszelkie zmiany, rozwiązania lub wypowiedzenie umowy wymagają formy pisemnej lub dokumentowej (e-mail) pod rygorem nieważności.

§ 7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

1. Administratorem danych osobowych Zamawiającego jest Pośrednik – firma **Yellow Space Tomasz Wawrzyniak**, ul. Wielkopolska 16/2, 58-540 Karpacz.
2. Dane osobowe Zamawiającego przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
3. Zamawiający oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną RODO udostępnioną przez Pośrednika na stronie: **yellowspace.pl/rodo**.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o gospodarce nieruchomościami.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PODPISY STRON:

.....
(Podpis Zamawiającego / Reprezentanta)

.....
(Podpis i pieczęć Pośrednika)